Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 25/2023 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 9 marca 2023 r.

****

**ROZLICZENIE MERYTORYCZNO-FINANSOWE**

**ZREALIZOWANEGO ZADANIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa rozliczanego zadania:** | ………………………………………………………… ………………………………………………………… |
| Rozliczenie merytoryczno-finansowe zrealizowanego zadania należy złożyć **w Dziale Spraw Studenckich w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.** |
| **Termin realizacji zadania**: | ………………………………………………………… ………………………………………………………… |
| **Wysokość przyznanego dofinansowania:**  |  ………………………………………………………… ………………………………………………………… |
|  **Źródło finansowania zadania:** | …………………………………………………………  |

**I: Zestawienie poniesionych kosztów na realizację zadania:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania** | **Poniesione koszty** | **Potwierdzenie poniesionych kosztów** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |

**II: Rozliczenie kosztów realizacji zadania:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wysokość przyznanych środków**  | **Wysokość poniesionych kosztów** | **Wysokość środków niewykorzystanych** |
|  |  |  |

Szczecin, dnia…………….………

 …………………………….

 **podpis opiekuna**