ZARZĄDZENIE NR 130/2026

REKTORA UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 9 listopada 2026 r.

w sprawie określenia warunków przystąpienia do programu „Równoległa ścieżka kariery studenta-sportowca w Uniwersytecie Szczecińskim", obowiązków i przywilejów uczestników oraz czynności administracyjnych związanych z realizacją programu

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2026 r. poz. 1362) oraz § 26 ust. 2 uchwały nr 39/2026 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 kwietnia 2026 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów w Uniwersytecie Szczecińskim, zarządza się co następuje:

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Ustanowiony w Uniwersytecie Szczecińskim program „Równoległa ścieżka kariery studenta-sportowca w Uniwersytecie Szczecińskim", zwany dalej „Programem" ma na celu zapewnienie dogodnych warunków studiowania w Uniwersytecie Szczecińskim dla studentów posiadających wysoki poziom sportowy, który nie da się pogodzić ze standardową organizacją studiów. Program może być realizowany we współpracy z klubem sportowym, do którego przynależy student-sportowiec Uniwersytetu Szczecińskiego, zwany dalej „Uczestnikiem".
2. Funkcję Uczelnianego Koordynatora Programu pełni dyrektor Akademickiego Centrum Wychowania Fizycznego i Sportu Uniwersytetu Szczecińskiego, zwany dalej „dyrektorem Centrum".
3. Studenci Uniwersytetu Szczecińskiego mogą ubiegać się o udział w Programie już od pierwszego semestru studiów w Uniwersytecie Szczecińskim.
4. Warunki przystąpienia do Programu oraz obowiązki i przywileje Uczestników oraz czynności administracyjne związane z realizacją Programu określa niniejsze zarządzenie.

§ 2.
Warunki przystąpienia do Programu

1. Przystąpić do Programu mogą studenci Uniwersytetu Szczecińskiego niezależnie od poziomu studiów (studia I lub II stopnia, jednolite studia magisterskie) i ich formy (studia stacjonarne i niestacjonarne) – posiadający wysoki poziom sportowy, potwierdzony w formie zaświadczeń przez:
   1) polskie związki sportowe – dla sportowców posiadających klasę mistrzowską międzynarodową, mistrzowską i pierwszą klasę sportową;

2) okręgowe związki sportowe – dla sportowców posiadających klasę drugą lub trzecią klasę sportową;
3) polskie związki sportowe, okręgowe związki sportowe lub organizacje pozarządowe nieprzyznające klas sportowych – dla sportowców bez klas sportowych ze wskazaniem w zaświadczeniu wykazu osiągnięć sportowych;
4) zagraniczne związki sportowe – dla sportowców reprezentujących zagraniczne związki sportowe ze wskazaniem w zaświadczeniu wykazu jego osiągnięć sportowych;
5) Akademickie Związki Sportowe (dalej zwane „AZS") – dla sportowców reprezentujących AZS ze wskazaniem w zaświadczeniu wykazu jego osiągnięć sportowych.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 zachowują ważność przez okres dwóch lat od daty ich wydania, nie dłużej jednak niż do daty utraty ważności wskazanej w zaświadczeniu.

§ 3.

1. Zgłoszenia do Programu dokonuje się na podstawie wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w zarządzeniu:
   1) jedno z zaświadczeń, o których mowa w § 2 ust.1;
   2) oświadczenie kandydata zgłaszającego się do udziału w programie „Równoległa ścieżka kariery studenta – sportowca w Uniwersytecie Szczecińskim", w tym zgoda na reprezentowanie Uniwersytetu Szczecińskiego - załącznik nr 2 do zarządzenia;
   3) potwierdzenie przynależności do Klubu Sportowego oraz zgoda Klubu Sportowego na reprezentowanie Uniwersytetu Szczecińskiego przez zawodnika w ramach programu „Równoległa ścieżka kariery studenta – sportowca w Uniwersytecie Szczecińskim" - załącznik nr 3 do zarządzenia;
   4) harmonogram pracy sportowej kandydata zgłaszającego się do udziału w programie „Równoległa ścieżka kariery studenta – sportowca w Uniwersytecie Szczecińskim" – zwany dalej „Harmonogramem pracy sportowej" - załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 4.

1. Dokumenty, o których mowa w § 3, należy złożyć do dyrektora Centrum w terminie:
   1) do dnia 15 października dla semestru zimowego danego roku akademickiego, z zastrzeżeniem § 13 ust. 6;
   2) do dnia 15 marca dla semestru letniego danego roku akademickiego;
   3) 15 dni od dnia otrzymania informacji o wpisie na listę studentów - w przypadku osób podejmujących studia na pierwszym roku, które zostały wpisane na listę studentów po rozpoczęciu roku akademickiego, z zastrzeżeniem § 13 ust. 6;
   4) 15 dni od dnia otrzymania informacji o wpisie na listę studentów w drodze przeniesienia z innej uczelni na Uniwersytet Szczeciński, po rozpoczęciu roku akademickiego, z zastrzeżeniem § 13 ust. 6.

2. W przypadku dokumentów w języku obcym należy załączyć tłumaczenia dokumentów na język polski (tłumaczenia uwierzytelnione).
3. Dyrektor Centrum przekazuje zweryfikowany i zaopiniowany wniosek kandydata do prodziekana ds. studenckich właściwego wydziału, zwanego dalej „prodziekanem", w terminie 7 dni od złożenia wniosku.

§ 5.
Przyjęcie do Programu

1. Przyjęcie do Programu następuje po:
   1) weryfikacji kryteriów sportowych i pozytywnym zaopiniowaniu wniosku kandydata pod względem jego kompletności przez dyrektora Centrum;
   2) wydaniu przez prodziekana rozstrzygnięcia o przyjęciu do Programu na okres wskazany w rozstrzygnięciu;
   3) uzgodnieniu przez studenta i prodziekana z prowadzącymi zajęcia Szczegółowego planu realizacji zajęć w ramach programu „Równoległa ścieżka kariery studenta-sportowca w Uniwersytecie Szczecińskim" stanowiącego załącznik nr 5 do zarządzenia, zwanego dalej „Szczegółowym planem" na okres objęty Programem;
   4) zatwierdzeniu Szczegółowego planu przez prodziekana.
2. Szczegółowy plan, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, powinien zapewnić w szczególności:
   1) indywidualne terminy zaliczeń i egzaminów;
   2) uzgodniony sposób udziału w zajęciach;
   3) możliwość odrabiania nieobecności;
   4) możliwość zmiany grupy zajęciowej;
   5) indywidualne terminy realizacji obowiązków;
   6) zgodę na nieobecność na określonych zajęciach, bez zwolnienia z uzyskania efektów uczenia się.
3. Rozstrzygnięcie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 doręczane jest studentowi zgodnie z obowiązującym w Uczelni Regulaminem studiów w Uniwersytecie Szczecińskim, zwanym dalej „Regulaminem studiów" oraz przesyłane niezwłocznie przez sekcję ds. studenckich właściwego wydziału do wiadomości do dyrektora Centrum.
4. Od rozstrzygnięcia prodziekana przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Regulaminie studiów.

§ 6.

1. Uczestnictwo w Programie przyznaje się na cały okres wskazany w rozstrzygnięciu prodziekana, z zastrzeżeniem, że powinno ono obejmować co najmniej jeden semestr studiów.
2. W przypadku utraty przez Uczestnika uprawnień wskazanych w dokumentach, o których mowa w § 2 ust. 1 prodziekan, po zasięgnięciu opinii dyrektora Centrum, wydaje rozstrzygnięcie uchylające rozstrzygnięcie o przyjęciu do Programu. Rozstrzygnięcie to przesyłane jest niezwłocznie przez sekcję ds. studenckich właściwego wydziału do wiadomości do dyrektora Centrum.

3. Po utracie uczestnictwa w Programie student kontynuuje studia na zasadach ogólnych określonych w Regulaminie studiów.
4. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Programie w trakcie roku akademickiego stosuje się odpowiednio ust. 2 i 3.
5. W przypadku nieprzestrzegania przez Uczestnika postanowień niniejszego zarządzenia, w tym w szczególności niewywiązywania się z obowiązku reprezentowania Uniwersytetu Szczecińskiego podczas rywalizacji akademickiej w zawodach i ligach akademickich na szczeblu krajowym i zagranicznym, prodziekan, po zasięgnięciu opinii dyrektora Centrum, wydaje rozstrzygnięcie uchylające rozstrzygnięcie o przyjęciu do Programu. Ustęp 3 stosuje się odpowiednio.
6. Od rozstrzygnięcia prodziekana, o którym mowa w ust. 2 i 5, przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Regulaminie studiów.

§ 7.

1. Szczegółowe warunki zaliczania zajęć, uczestnictwa w zajęciach oraz formy realizowania obowiązków studenckich określa podpisany przez prodziekana oraz Uczestnika Szczegółowy plan.
2. W przypadku zmiany Harmonogramu pracy sportowej w okresie objętym rozstrzygnięciem, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2, wymagającej uzgodnienia nowego Szczegółowego planu, § 5 ust.1 pkt 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8.
Brak możliwości przyjęcia do Programu

1. W przypadku braku możliwości przyjęcia do Programu wynikającej z negatywnej weryfikacji złożonych dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz w § 3 prodziekan wydaje rozstrzygnięcie o nieprzyjęciu do Programu.
2. Od rozstrzygnięcia prodziekana, o którym mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Regulaminie studiów.

§ 9.
Obowiązki Uczestnika Programu

Do obowiązków Uczestnika Programu należy w szczególności:
1) przestrzeganie Regulaminu studiów;
2) realizowanie zajęć zgodnie z ustalonym Szczegółowym planem;
3) reprezentowanie Uniwersytetu Szczecińskiego, podczas rywalizacji akademickiej w zawodach i ligach akademickich na szczeblu krajowym i zagranicznym;
4) niezwłoczne informowanie dyrektora Centrum o wszystkich wynikach sportowych;
5) niezwłoczne informowanie prodziekana o wszelkich sytuacjach mogących mieć wpływ na przebieg Programu, w szczególności na przebieg kształcenia w ramach ustalonego Szczegółowego planu spowodowany szkoleniem sportowym;

6) niezwłoczna aktualizacja załącznika nr 4 do zarządzenia – Harmonogram pracy sportowej i przedkładanie go do wiadomości dyrektora Centrum oraz prodziekana.

§ 10.
Obowiązki Uniwersytetu Szczecińskiego

Do obowiązków Uniwersytetu Szczecińskiego należy w szczególności:
1) wyznaczenie przez dziekana właściwego wydziału opiekuna dydaktycznego na czas udziału w Programie. Opiekunem dydaktycznym może być prodziekan lub inny pracownik dydaktyczny Uniwersytetu Szczecińskiego;
2) pomoc udzielana przez prodziekana oraz opiekuna dydaktycznego w realizacji wypracowania Szczegółowego planu;
3) udzielenie Uczestnikowi niezbędnego wsparcia w celu odpowiedniego zarządzania i planowania kariery sportowej harmonijnie łączonej z kształceniem akademickim.

§ 11.
Przywileje wynikające z zakwalifikowania do Programu

1. Począwszy od pierwszego semestru, Uczestnikowi Programu przysługuje prawo do pomocy ze strony prodziekana oraz opiekuna dydaktycznego w zakresie ustalenia z prowadzącymi zajęcia Szczegółowego planu uwzględniającego złożony Harmonogram pracy sportowej.
2. Uczestnik Programu zachowuje prawo do świadczeń pieniężnych przyznawanych przez Uniwersytet Szczeciński (stypendia, zapomogi), o ile spełnia warunki do ich otrzymania, określone w Regulaminie studiów oraz w Regulaminie zasad i trybu przyznawania świadczeń dla studentów Uniwersytetu Szczecińskiego.
3. Począwszy od pierwszego semestru Uczestnikowi Programu przysługuje po uprzednim złożeniu wniosku do prorektora właściwego ds. studenckich prawo do:
   1) nieodpłatnego zakwaterowania w domach studenckich Uniwersytetu Szczecińskiego – jeżeli spełnia warunki określone w § 2 ust. 1 pkt 1-2;
   2) 50 % zniżki w opłatach za zakwaterowanie w domach studenckich Uniwersytetu Szczecińskiego – jeżeli spełnia warunki określone w § 2 ust. 1 pkt 3-5.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 należy złożyć w sekretariacie prorektora właściwego ds. studenckich.

§ 12.
Rejestr Uczestników Programu

1. W Akademickim Centrum Wychowania Fizycznego i Sportu Uniwersytetu Szczecińskiego prowadzony jest Rejestr Uczestników Programu - zwany dalej „Rejestrem”.
2. W Rejestrze są zamieszczane:
   1) dane Uczestnika – imię i nazwisko, wydział, kierunek studiów, stopień studiów, profil, forma studiów;
   2) uprawiana dziedzina, dyscyplina sportu;
   3) nazwa i dane kontaktowe klubu sportowego;

4) data wydania i numer rozstrzygnięcia w sprawie przyjęcia do Programu;
5) data przyjęcia do Programu oraz data opuszczenia Programu, ze wskazaniem semestru i roku akademickiego;
6) imię i nazwisko oraz stanowisko opiekuna dydaktycznego.

3. Archiwizacja Rejestru następuje zgodnie z wytycznymi Archiwum Uniwersytetu Szczecińskiego.

§ 13.
Postanowienia końcowe

1. Każdy Uczestnik Programu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Uniwersytet Szczeciński.
2. Dane osobowe kandydatów zgłoszonych do Programu i biorących udział w Programie będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru, a po zakwalifikowaniu do Programu w celu jego prawidłowej realizacji. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L.119.z 4.05.2016 r.) zawarta jest w treści wniosku o przyjęcie do Programu.
3. Student ubiegający się o przyjęcie do Programu składa oświadczenia, zawarte we wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.
4. Informacja o udziale w Programie zostaje odnotowana absolwentowi w suplemencie do dyplomu ukończenia studiów.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu, decyzje dotyczące udziału w Programie oraz spraw toku studiów Uczestników Programu, podejmuje prorektor właściwy ds. studenckich w uzgodnieniu z prodziekanem.
6. W semestrze zimowym roku akademickiego 2026/2027 dokumenty, o których mowa w § 3, należy złożyć nie później niż w terminie 15 dni od dnia publikacji niniejszego zarządzenia w Biuletynie Informacji Publicznej Uniwersytetu Szczecińskiego.

§ 14.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

prof. dr hab. Waldemar Tarczyński
Rektor Uniwersytetu Szczecińskiego
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/